

**Частное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Учебный центр «Приоритет»**



Утверждаю:
Директор
ЧУ ДПО «Учебный центр «Приоритет»
А.Н. Карсакова
«09» января 2023 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ
ПРОГРАММА**

**«Бухгалтерский и налоговый учет
на малых предприятиях»**

Срок обучения: 60 академических часов

Форма обучения: очная и в онлайн режиме

Программа рассчитана на возраст от 18 лет

Иркутск, 2023

Программа разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2013 г. N 148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов"
- Устав Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Приоритет» с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся на занятиях, направленности и спецификой работы учреждения.

Организация-разработчик: Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Приоритет», г. Иркутск

Разработчик: Исмиянова Галина Николаевна, педагог дополнительного профессионального образования

Рабочая программа «Бухгалтерский и налоговый учет на малых предприятиях»

I. Цель программы: обусловлена тем, что в системе управления организацией бухгалтерскому и налоговому учету принадлежит ведущая роль, бухгалтерская отчетность является своеобразной визитной карточкой организации. Реформирование бухгалтерского учета, ориентированное на рыночные преобразования, не может обойти стороной и систему бухгалтерского профессионального образования. Постоянно меняющаяся нормативная база в области методологии бухгалтерского учета, подчинения бухгалтерского учета налоговому законодательству побуждает постоянно совершенствовать свои знания в данной сфере. Поэтому возникает целесообразность повышения квалификации сотрудников, ведущих бухгалтерский и налоговый учёт предприятия.

Целью программы является качественное изменение профессиональных навыков слушателей, ведущих бухгалтерский и налоговый учёт в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»: формирование у слушателей теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета и налогообложения организаций, умения осуществлять бухгалтерский и налоговый учет, применять различные налоговые режимы и составлять налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность. Познакомить с основными возможностями программы «1С: Бухгалтерия предприятия»; сформировать навыки работы в программе «1С: Бухгалтерия предприятия» для автоматизации учета современных предприятий и организаций;

В рабочей программе изложены организация и методика обучения слушателей, тематика, содержание занятий и расчет часов, а также требования к уровню знаний, умений и навыков слушателей, прошедших обучение.

II. Требования к результатам обучения

1. Рабочая программа определяет базовое содержание подготовки слушателей в области бухгалтерского и налогового учета, и рассчитана на 60 академических часов.

2. В результате освоения программы слушатели должны приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенции:

Слушатели должны знать:

- содержание и функции бухгалтерского учета, его роль в принятии управленческих решений;
- сущность предмета и метода бухгалтерского учета;
- содержание и назначение бухгалтерского баланса;
- виды и структуру счетов бухгалтерского учета, их связь с балансом;
- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России;
- основы организации бухгалтерского учета на предприятиях;

- особенности учета денежных средств и расчетов с другими предприятиями и лицами, бюджетом и т.д.;
- методику отражения в бухгалтерском учете процесса приобретения средств и предметов труда, расчетов с работниками по оплате труда;
- порядок учета затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) и определения финансовых результатов;
- сущность и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- основы налогообложения коммерческих предприятий, взаимосвязь бухгалтерской и налоговой отчетности;
- сущность налогов, основные принципы налогообложения, функции налогов;
- структуру налоговой системы Российской Федерации, принципы ее построения и развития, особенности применения специальных налоговых режимов;
- обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов, особенности уплаты налогов и сборов организациями и физическими лицами, права и обязанности налоговых органов, ответственность за нарушение налогового законодательства;
- Слушатели должны уметь: осуществлять группировку хозяйственных средств по видам и источникам образования; составлять бухгалтерский баланс и различать типы изменений в балансе; открывать счета бухгалтерского учета и записывать на них хозяйственные операции; формировать бухгалтерские проводки, объяснять их экономическое содержание и осуществлять двойную запись операций на счетах; обобщать данные текущего бухгалтерского учета путем составления оборотных ведомостей; увязывать методику бухгалтерского учета с налогообложением использовать систему знаний о принципах налогообложения и особенностей налоговой системы Российской Федерации для выбора оптимального налогового режима, разработки и обоснования учетной политики организации для целей налогообложения; применять налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц и составлять налоговую декларацию; иметь представление о документообороте при ведении учета и расчетов по налогу на добавленную стоимость;

III. Содержание программы "Бухгалтерский и налоговый учет на малых предприятиях"

Слушатели - начинающие бухгалтера, специалисты с опытом работы, решившие повысить квалификацию и изучить новые возможности программы, собственники бизнеса, для ведения управленческого учета.

Срок обучения - 60 часов

Форма обучения - очная, с отрывом от производства; дистанционная, без отрыва от производства

№ темы	Наименование тем	Всего часов	В том числе	
			лекции	Практические занятия
1	Бухгалтерский учет	32	18	14
	Бухгалтерский учет, его сущность, значение и	1	1	

1.1	нормативное регулирование			
1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета	1	1	
1.3	Бухгалтерский баланс	2	1	1
1.4	Система счетов и двойная запись	2	1	1
1.5	Документация и инвентаризация	2		2
1.6	Основы бухгалтерской отчетности	1	1	
1.7	Учет денежных средств и расчетных операций	1	1	
1.8	Учет основных средств и нематериальных активов	3	1	2
1.9	Учет производственных запасов	2	1	1
1.10	Учет расчетов по оплате труда	3	1	2
1.11	Учет издержек хозяйственной деятельности	1	1	
1.12	Учет готовой продукции и продаж	2	1	1
1.13	Учет финансовых результатов и распределения прибыли (покрытия убытков)	4	2	2
1.14	Учет капитала, фондов и резервов	1	1	
1.15	Учет кредитов и займов	2	1	1
1.16	Учет финансовых вложений	1	1	
1.17	Порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	3	2	1
2	Налоговый учет	14	9	5
2.1	Налоги в системе современной рыночной экономике	1	1	
	Федеральные налоги			
2.2	Налог на добавленную стоимость	2	1	1
2.3	Налог на доходы физических лиц	2	1	1
2.4	Страховые взносы во внебюджетные фонды	1	1	
2.5	Налог на прибыль организаций	2	1	1
	Региональные налоги			
2.6	Налог на имущество	1	1	
2.7	Транспортный налог	1	1	
	Местные налоги			
2.8	Земельный налог	1	1	
	Специальные налоговые режимы			
2.9	ЕНВД	1		1
2.10	УСНО	2	1	1
3	1С Бухгалтерия	14		14
3.1	Знакомство с программой «1С: Бухгалтерия 8.2». Сравнение версий: преимущества, недостатки. Заполнение сведений об организации, учетной политики.	1		1
3.2	Назначение справочников в программе. Заполнение основных справочников. Механизмы ввода информации в программу.	1		1
3.3	Ввод проводок вручную, формирование начальных остатков, проверка правильности введения.	2		2
3.4	Ввод проводок с помощью документов. Назначение документов. Оформление кассовых операций. Работа с подотчетными	3		3

	лицами, проведение авансовых отчетов.			
3.5	Оформление операций по банку. Работа с основными средствами и нематериальными активами, начисление амортизации.	1		1
3.6	Оформление операций по поступлению, отгрузке и перемещения ТМЦ; по оказанию услуг. Книга покупок и продаж.	2		2
3.7	Расчет заработной платы и налогов. Специализированные отчеты.	2		2
3.8	Регламентированная отчетность в системе. Формирование бухгалтерского баланса.	1		1
4	Итоговая аттестация	1		зачет
	Итого	60	27	33

1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Тема 1.1 Бухгалтерский учет, его сущность, значение и нормативное регулирование.

Общая характеристика хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета. Задачи бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Особенности применения ЭДО для бухгалтерского учета и для целей налогообложения;

Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учета. Предприятие как объект бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств предприятия и источников их образования. Сущность метода бухгалтерского учета и характеристика его слагаемых.

Практическая работа №1: Группировка хозяйственных средств по их составу и размещению

Практическая работа №2: Группировка хозяйственных средств по источникам образования

Тема 1.3 Бухгалтерский баланс

Сущность и структура бухгалтерского баланса. Виды балансов и требования, предъявляемые к ним. Типы изменений бухгалтерского баланса.

Практическая работа №3: Экономическое содержание статей баланса и группировка по разделам актива и пассива

Практическая работа №4: Типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций

Тема 1.4 Система счетов и двойная запись

Система счетов, их содержание и строение. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре. План счетов бухгалтерского учета.

Двойная запись, ее сущность и значение. Понятие о синтетическом и аналитическом учете, субсчетах. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета в оборотных ведомостях.

Практическая работа №5, 6: Порядок отражения на счетах бухгалтерского учёта хозяйственных операций

Тема 1.5 Документация и инвентаризация

Понятие документации, ее сущность и значение. Классификация бухгалтерских документов. Порядок составления и хранения документов. Инвентаризация, порядок ее проведения и отражения в учете инвентаризационных разниц.

Практическая работа №7: Составление инвентаризационных и сличительных ведомостей. Отражение результатов инвентаризации в учёте.

Тема 1.6 Основы бухгалтерской отчетности

Понятие бухгалтерской отчетности, состав и требования, предъявляемые к ней. Порядок составления и сроки представления бухгалтерской отчетности.

Тема 1.7 Учет денежных средств и расчетных операций

Порядок ведения и учет кассовых операций в РФ. Учет операций на расчетных счетах. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет операций на прочих счетах в банках. Формы безналичных расчетов. Особенности учета операций на валютных счетах. Учет покупки и продажи иностранной валюты.

Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет расчетов с подотчетными лицами, с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками.

Практическая работа №8: Заполнение первичных документов: приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, авансовый отчет.

Практическая работа №9: Заполнение платёжных поручений

Тема 1.8 Учет основных средств и нематериальных активов

Понятие, классификация и оценка основных средств и НМА. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет движения основных средств и НМА. Порядок начисления и учет амортизации основных средств и НМА. Учет затрат на восстановление основных средств. Учет операций по аренде объектов основных средств.

Тема 1.9 Учет производственных запасов

Понятие, классификация и оценка МПЗ. Документальное оформление и учет поступления материальных ценностей. Документальное оформление и учет отпуска и прочего выбытия материалов. Организация складского учета материалов и его взаимосвязь с учетом в бухгалтерии.

Тема 1.10 Учет расчетов по оплате труда

Учет использования рабочего времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Техника начисления сдельной и повременной заработной платы. Порядок расчета среднего заработка, учет оплаты за отпуск и пособий по временной нетрудоспособности. Учет удержаний из заработной платы. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. Учет расчетов с государственными внебюджетными социальными фондами.

Практическая работа № 10: Заполнение расчётной ведомости Т-51, расчётно-платежной Т-49, записки-расчета Т-60 и Т-61. Заполнение расчёта больничного листа.

Тема 1.11 Учет издержек хозяйственной деятельности

Классификация затрат на производство по элементам и статьям калькуляции. Учет прямых затрат на производство продукции. Учет и распределение косвенных расходов.

Практическая работа № 11: Отражение в учете затрат по приобретению предметов труда

Тема 1.12 Учет готовой продукции и продаж

Понятие готовой продукции, ее оценка. Документальное оформление и учет выпуска готовой продукции из производства. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет отгрузки и продажи готовой продукции. Учет расходов, связанных с продажей готовой продукции и порядок их распределения.

Практическая работа № 12: Отражение в учете затрат по изготовлению продукции

Практическая работа № 13: Отражение продаж в учете в зависимости от метода признания выручки в бухгалтерском учете

Тема 1.13 Учет финансовых результатов и распределения прибыли (покрытия убытков)

Структура и классификация доходов и расходов. Принципы формирования и учет финансовых результатов от обычных видов деятельности, операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов. Порядок распределения прибыли (покрытия убытка) отчетного года. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Практическая работа № 14: Учет хозяйственных процессов и определение финансового результата

Тема 1.14 Учет капитала, фондов и резервов

Формирование и учет уставного капитала. Особенности учета добавочного и резервного капитала. Учет резервов предстоящих расходов и платежей, оценочных резервов.

Тема 1.15 Учет кредитов и займов

Понятие, классификация и отличительные особенности кредитов и займов. Учет кредитов банка. Особенности учета займов. Признание в учете затрат, связанных с обслуживанием кредитов и займов.

Тема 1.16 Учет финансовых вложений

Понятие и классификация финансовых вложений. Особенности оценки отдельных видов финансовых вложений. Учет покупки и продажи ценных бумаг. Порядок создания и учет резерва под обесценение финансовых вложений.

Тема 1.17 Порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

Структура бухгалтерского баланса и оценка его статей. Отчет о прибылях и убытках. Состав и содержание приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. Схема пояснительной записки.

Практическая работа № 15: Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса в соответствии с приказом Министерства Финансов РФ от 02.07.2010

Практическая работа № 16: Способы составления отчета о прибыли и убытках

2. НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ

Тема 2.1. Налоги в системе современной рыночной экономике

Роль налогов в жизни государства, формировании налоговых доходов бюджетов. Сущность налогов как исторической категории. Налоговое бремя и его исчисление на макроуровне, для конкретного налогоплательщика, связь между ставками налогов и объемом налоговых поступлений в государственный бюджет.

Принципы налогообложения и функции налогов. Теоретические аспекты налогообложения, основные принципы налогообложения Адама Смита: принцип справедливости, принцип определенности, принцип удобства и принцип экономии; функции налогов: фискальная, распределительная, регулирующая, контрольная.

Тема 2.2 Налог на добавленную стоимость

НДС как один из важнейших бюджетообразующих налогов налоговой системы России, его роль в мировой экономике, анализ развития НДС и роль налога в экономике России. Налогоплательщики и их учет. Применение права на освобождения от исполнения

обязанностей налогоплательщика. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению. Особенности налогообложения при осуществлении внешнеэкономической деятельности. Порядок определения налоговой базы. Особенности определения налоговой базы налоговыми агентами. Налоговые ставки и особенности их применения. Порядок исчисления налога. Счет фактура, книга покупок и книга продаж. Налоговые вычеты и порядок их применения. Особенности учета НДС при строительстве хозяйственным способом. Особенности учета НДС при неденежных взносах в уставный капитал. Порядок и сроки представления налоговой декларации. Порядок и сроки уплаты НДС.

Практическая работа № 17: Заполнение книги покупок и книги продаж

Тема 2.3. Налог на доходы физических лиц

НДФЛ: налогоплательщики, особенности налогообложения доходов, полученных от источников в РФ и за пределами РФ. Объект налогообложения, налоговая база и особенности ее формирования, налоговые ставки, применение «плоской шкалы». Особенности налогообложения при получении доходов в натуральном виде и в виде материальной выгоды, особенности налогообложения доходов физических лиц при осуществлении операций с ценными бумагами и операциям с финансовыми инструментами, в отношении доходов от долевого участия.

Налоговые вычеты, их классификация и порядок применения, действия налоговых агентов по исчислению и уплате налогов, а также предоставление информации в налоговые органы. Налоговая декларация и порядок ее представления. Особенности расчетов по НДФЛ в отношении доходов работников, не являющихся гражданами РФ, осуществляющими трудовую деятельность на основе регистрации. Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей.

Практическая работа № 18: Исчисление НДФЛ с применением стандартных налоговых вычетов

Тема 2.4. Страховые взносы во внебюджетные фонды

Особенности постановки на учет в государственных внебюджетных фондах, особенностями объекта налогообложения и формирования налоговой базы, порядком применения налоговых льгот, ставки страховых взносов. Особенности начисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды, в том числе и индивидуальными предпринимателями, порядок исчисления и уплаты страховых взносов налогоплательщиками, не производящими выплаты вознаграждений в пользу физических. Расчет сумм страховых взносов на основе информации о выплатах в пользу физического лица.

Практическая работа № 19: Расчет взносов с ФОТ сотрудников по возрастным группам. Заполнение отчетов по форме 4ФСС, РСВ-1

Тема 2.5. Налог на прибыль организаций

Характеристика налога на прибыль. Состав и характеристика лиц, являющихся плательщиками налога на прибыль. Объект налогообложения, его характеристика. Состав доходов, учитываемых для целей налогообложения, их классификация. Доходы от реализации. Внереализационные доходы. Доходы, не учитываемые в целях налогообложения. Состав расходов, учитываемых для целей налогообложения, их группировка. Расходы,

связанные с производством и реализацией: материальные расходы, расходы на оплату труда, амортизация основных средств, расходы на ремонт основных средств, расходы на освоение природных ресурсов, расходы на научные исследования и (или) опытно-конструкторские разработки, расходы на обязательное и добровольное страхование имущества, прочие расходы, связанные с производством и реализацией.

Прочие расходы и их классификация. Особенности отнесения процентов по долговым обязательствам к расходам. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения.

Порядок признания доходов и расходов по методу начисления. Порядок определения доходов и расходов по кассовому методу.

Налоговая база, порядок ее определения. Механизм отнесения убытков.

Налоговые ставки, особенности их применения. Налоговый период. Отчетный период, правила его установления для отдельных налогоплательщиков.

Общий порядок исчисления налога на прибыль. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет.

Порядок исчисления и уплаты налога в организациях, имеющих обособленные структурные подразделения.

Налоговый учет, способы его организации. Регистры налогового учета, их назначение и практика применения.

Особенности определения налоговой базы и исчисления налога на прибыль по отдельным плательщикам и видам деятельности. Особенности определения налоговой базы по доходам, полученным от долевого участия в других организациях; по договору доверительного управления имуществом; по договору цессии, по договору простого товарищества; при передаче имущества в уставный капитал; по операциям с ценными бумагами. Особенности определения доходов и расходов банков в целях налогообложения. Особенности исчисления налога на прибыль в страховых организациях и негосударственных пенсионных фондах. Особенности налогообложения иностранных организаций.

Налоговая декларация, ее содержание, порядок составления и представления.

Практическая работа № 20: Расчёт доходов и расходов, заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль

Тема 2.6. Налог на имущество

Экономическое и финансовое значение региональных налогов и сборов.

Налогоплательщики налога на имущество организаций. Организации, не являющиеся налогоплательщиками налога.

Объект налогообложения. Налоговая база. Определение среднегодовой стоимости имущества. Особенности определения налоговой базы в рамках договора простого товарищества (договора о совместной деятельности). Особенности налогообложения имущества, переданного в доверительное управление.

Налоговый и отчетный периоды. Предельный размер налоговой ставки. Полномочия законодательных органов субъектов РФ при установлении ставки налога.

Льготы по уплате налога на имущество организаций. Освобождение и льготы по уплате налога на имущество иностранных юридических лиц.

Порядок исчисления сумм налога и сумм авансовых платежей по налогу на имущество. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу. Особенности исчисления и уплаты налога по местонахождению обособленных подразделений организации.

Особенности исчисления и уплаты налога в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся вне местонахождения организации или ее обособленного подразделения.

Налоговая декларация, порядок и сроки ее представления.

Практическая работа № 21: Расчёт налога на имущество, заполнение налоговой декларации по налогу на имущество

Тема 2.7. Транспортный налог

Порядок введения транспортного налога. Плательщики транспортного налога. Характеристика объекта налогообложения. Порядок исчисления налоговой базы. Особенности исчисления налоговой базы по видам транспортных средств. Налоговый период. Налоговые ставки, особенности их установления в субъектах РФ. Порядок исчисления транспортного налога. Порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация.

Особенности уплаты транспортного налога физическими лицами.

Тема 2.8. Земельный налог

особенности введения налога и его роль в формировании доходов местных бюджетов. Налогоплательщики и объекты налогообложения. Налоговая база и порядок ее определения. Особенности определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности, а также иных объектов, имеющих сервитутные ограничения в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей. Налоговая декларация и порядок ее представления.

Тема 2.9. ЕНВД

Единый налог на вмененный доход: порядок установления и применения. Понятия вмененного дохода и базовой доходности. Виды предпринимательской деятельности и условия, при которых налогоплательщики обязаны применять ЕНВД. Коэффициенты К1, К2. Налогоплательщики. Объект налогообложения и налоговая база. Налоговый период. Налоговая ставка и порядок уплаты. Особенности учета сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и выплаченных пособий по временной нетрудоспособности при исчислении суммы единого налога. Особенности совмещения у налогоплательщика общего режима налогообложения и ЕНВД.

Практическая работа № 22: Расчет налога ЕНВД по разным видам деятельности

Тема 2.10. УСНО

Упрощенная система налогообложения и ее роль в развитии малого и среднего бизнеса. Особенности введения и условия применения. Налогоплательщики, порядок и условия начала и прекращения применения УСНО. Налогоплательщики, не имеющие права на применение УСНО. Объекты налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый и отчетный период. Налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты, налоговая декларация. Налоговый учет и особенности, и определения налоговой базы при переходе с уплаты налога на прибыль к УСНО и возврате к уплате налога на прибыль. Особенности применения УСНО индивидуальными предпринимателями. Применение УСНО индивидуальными предпринимателями на основе патентов.

Практическая работа № 23: Заполнение книги учета доходов и расходов. Расчет единого налога.

3. 1С: БУХГАЛТЕРИЯ 8.3

- **3.1. Знакомство с программой «1С: Бухгалтерия 8.2». Сравнение версий: преимущества, недостатки. Заполнение сведений об организации, учетной политики.**

Комплекс «1С: Предприятие»: различные версии
Конфигурации комплекса «1С: Предприятие»
«1С: Бухгалтерия» 8.3: отличия от предыдущих версий
Аппаратная защита программы
Интерфейс программы. Пользовательская настройка
Сведения о режиме «Конфигуратор»
Ввод первоначальной информации в программу
Заполнение сведений об организации
Задание рабочего периода. Расчет бухгалтерских итогов
План счетов программы
Работа с планом счетов: аналитический и количественный учет. Знакомство со счетами для налогового учета

Архивирование данных

Практическая работа № 24: Заполнение сведений об организации

Тема 3.2. Назначение справочников в программе. Заполнение основных справочников. Механизмы ввода информации в программу.

Назначение справочников в системе
Работа со справочниками: ввод новых элементов, редактирование, удаление элементов справочника

Периодические реквизиты элемента справочника

Первоначальное заполнение справочников системы

Понятие группы элементов. Работа с группами

Понятие подчиненного справочника

Практическая работа № 25: Заполнение справочников

Тема 3.3. Ввод проводок вручную, формирование начальных остатков, проверка правильности введения.

Ежедневный сеанс работы с программой

Журнал операций и журнал проводок

Ввод бухгалтерских операций вручную

Знакомство с отчетами программы

Практическая работа № 26: Ввод проводок вручную, формирование начальных остатков

Тема 3.4. Ввод проводок с помощью документов. Назначение документов. Оформление кассовых операций. Работа с подотчетными лицами, проведение авансовых отчетов.

Использование типовых операций для ввода проводок

Работа с первичными документами

Понятие проведения документов

Редактирование и удаление документов

Пример ввода документов: приходный и расходный кассовые ордера

Работа с отчетами в программе

Особенности формирования кассовой книги

Подотчетные лица. Документ авансовый отчет

Практическая работа № 27: формирование кассовой книги, формирование карточки

счета 71 (расчеты с подотчетными лицами)

Тема 3.5. Оформление операций по банку. Работа с основными средствами и нематериальными активами, начисление амортизации.

Банковские документы: платежное поручение, регистрация выписки банка

Работа с отчетами

Документы учета основных средств в программе

Начисление амортизации, формирование отчетов по ОС

Практическая работа № 28: формирование инвентарной книги и ведомости по амортизации, закрытие месяца

Тема 3.6. Оформление операций по поступлению, отгрузке и перемещению ТМЦ; по оказанию услуг. Книга покупок и продаж.

Ввод документов: приходная накладная, регистрация счета-фактуры поставщика, услуги сторонних организаций

Формирование Книги покупок

Оформление отгрузки товарно-материальных ценностей. Ввод документа счет-фактура

Формирование Книги продаж

Практическая работа № 29: заполнение документа «Товарная накладная» по форме ТОРГ-12. Заполнение книги покупок, книги продаж.

Тема 3.7. Расчет заработной платы и налогов. Специализированные отчеты.

Начисление и выплата заработной платы

Начисление и перечисление налогов с ФОТ

Формирование финансового результата. Назначение документа «Закрытие месяца»

Специализированные отчеты

Практическая работа № 30: Начисление и выплаты заработной платы

Тема 3.8. Регламентированная отчетность в системе. Формирование бухгалтерского баланса.

Отчеты для проверки правильности ввода данных

Сервисные возможности

Стандартные, регламентированные и специализированные отчеты: настройка и обновление. Формы отчетности

Регламентированные отчеты: бухгалтерский баланс и др.

Регистры налогового учета в программе

Практическая работа № 31: формирование бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций

4. Итоговая аттестация

IV. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Компьютерный класс	Лекции и практические занятия	Компьютеры, мультимедийный проектор, экран, Операционная система Windows, лицензионные программы,

		предоставленные фирмой 1С, 1С Бухгалтерия 8.3, офисная техника.
--	--	---

V. Учебно-методическое обеспечение программы

1. Автор: д.э.н., проф. Харитонов С.А. "Бухгалтерский и налоговый учет в "1С:Бухгалтерии 8" (редакция 3.0)" (4 издание) Издание "1С-Публишинг", ISBN 978-5-9677-1367-5, 670 страниц.
2. Авторы: Чистов Д.В., Харитонов С.А. Хозяйственные операции в "1С:Бухгалтерии 8" (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты. 3 издание. Издание «1С-Публишинг», ISBN 978-5-9677-1366-8, 460 страниц.
3. Гражданский кодекс РФ. Ч. 1. Гл. 3, 4
4. Налоговый кодекс РФ
5. Федеральный закон от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
6. Федеральный закон РФ от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 05.01.2006)
7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (в ред. от 26.03.2007).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н (в ред. от 11.03.2009).
9. Указание Банка России от 11 марта 2014 г. N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"
10. 26 положений по бухгалтерскому учету: сборник документов - М.: Омега –Л, 2013. – 330 с.
11. Баскакова О.В. Экономика организаций (предприятий): Учебно-методическое пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2003. – 132 с.
12. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет для ССУЗОВ: учебник – 2 изд., переработ. и доп.- М.: Проспект, 2008. - 464 с.
13. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Основы бухгалтерского учета:Сборник задач:учебно-практическое пособие-Ростов на Дону: Феникс, 2008-253 с.
14. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / Каморджанова Н.А., Карташова И.В., – изд. 4-е доп. – СПб: Питер, 2010. – 304 с.
15. Кондраков Н.П., Кондраков И.Н. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях. – 6-е

изд., переработ. и доп. – М.: Проспект, 2008 – 384 с.

16. Анализ финансовой отчетности: Учебное пособие / Артеменко В.Г., Остапова В.В. – М.: Омега-Л, 2011. – 267 с.

17. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник / Астахов В.П. – Изд.8-е, доп. и перераб. – Ростов н/Д : Феникс, 2007. – 891 с.

18. Бухгалтерская финансовая отчетность / Нечитайло А.И. и др.; под ред. Нечитайло А.И., Фоминой Л.Ф.- Ростов н/Д: Феникс, 2012. – 633 с.

19. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Чай В.Т., Латыпова О.В.- М.: Кнорус, 2010. – 526 с.

20. Финансы для нефинансистов / Ярухина Л. - СПб.: Питер. 2018 - 272 с. (Серия "Практика лучших бизнес-тренеров России")

VI. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы осуществляется по итогам самостоятельной работы, выполняемой в виде тестовых заданий на компьютере в программе «1С Бухгалтерия», проводимой в конце курса.

Слушатель считается аттестованным, если самостоятельная работа выполнена на 100%.